

# SCHOOLIDS



## **Inhoudsopgave**

1. DE SCHOOL
2. WAAR DE AGNESSCHOOL VOOR STAAT
3. ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS
4. LEERLINGENZORG
5. RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS
6. OUDERS
7. OVERIGE INFORMATIE
8. EXTRA ACTIVITEITEN en FEESTEN

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van de Agnesschool. Deze gids is bedoeld voor alle ouders en verzorgers die hun kind op de Agnesschool hebben, maar ook voor alle ouders van toekomstige leerlingen, studenten en andere belangstellenden.

Voor het eerst naar de basisschool is een grote stap in het leven van een kind. Als ouder wil je je kind daarbij zo goed mogelijk begeleiden. Je wilt er zeker van zijn dat de school die je kiest, je kind de beste kansen tot ontwikkeling biedt.

In deze schoolgids proberen we een duidelijk beeld van de Agnesschool te geven. We proberen u zo duidelijk mogelijk te laten zien, wat u op verschillende gebieden van onze school kunt verwachten. De informatiekalender wordt in de eerste schoolweek uitgedeeld en bij nieuwe inschrijvingen. Hierin staan de data van al onze activiteiten vermeld. Het is handig deze bij de hand te houden. De digitale versie van de schoolgids is terug te vinden op onze site. Ook kunt u op de hoogte blijven door het installeren van onze Parro-app.

Uiteraard is deze gids nooit volledig. Mocht u suggesties, vragen of wensen hebben, komt u dan gerust even langs. Uw reacties bieden ons de mogelijkheid om de volgende uitgave van de schoolgids nog beter te kunnen maken.

We wensen u veel plezier met het lezen van de gids.

Namens het team,  
George Leuver  
Directeur Agnesschool

## De school

### Naam en adres

Bezoekadres: Persoonsdam 18, 3071 EE Rotterdam

Postadres: Postbus 24375, 3007 DJ Rotterdam

telefoon: 010 - 2909912

e-mail: [post@agnesschool-rotterdam.nl](mailto:post@agnesschool-rotterdam.nl)

internetadres: [www.agnesschool-rotterdam.nl](http://www.agnesschool-rotterdam.nl)

De Agnesschool ligt in de wijk Feijenoord en valt onder het stadsgebied Feijenoord. We zijn een kleurrijke school met veel verschillende nationaliteiten. Naast het gebouw ligt een grote speelplaats. Aan de achterkant van de speelplaats zijn de sporthal De Persoonshal, speeltuin De Feijenoordse Middenstip en het huis van de wijk De Dam te vinden. We proberen het gehele jaar door samen met hen activiteiten te organiseren.

### Het team

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.

### Het schoolbestuur

De Agnesschool is een school van de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO). Het adres:

Stationssingel 80

3033 HJ Rotterdam

telefoon: 010-4537500

e-mail: [info@rvko.nl](mailto:info@rvko.nl)

internetadres : [www.rvko.nl](http://www.rvko.nl)

De voorzitter van het College van bestuur: drs. A.J.M. Groot Zwaaftink

### De inspectie

Basisscholen moeten zich aan bepaalde regels houden. De Onderwijsinspectie komt daarvoor ook van tijd tot tijd de scholen inspecteren. Voor meer informatie over de inspectie van het onderwijs kunt u kijken op de website [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) of mailen naar: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl).

Het postadres van de onderwijsinspectie is:

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

Wilt u verschillende scholen bekijken dan kunt u dit doen op de website: [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)  
Natuurlijk kunt u ook bellen met vragen over het onderwijs met de postbus 51 infolijn: 0800-8051.  
Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u melden bij de contactpersonen van de school. Of rechtstreeks bij: Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111.

### Children's Zone

Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen zo goed mogelijk voorbereid zijn op hun toekomst, zijn we een Children's Zone-school. In het kader van het Nationaal Programma Rotterdam Zuid zijn de gemeente Rotterdam en wij zijn overeengekomen dat de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 tien uur extra per week les krijgen. Deze uren zijn deels geïntegreerd in het lesrooster en deels

na schooltijd. De kleuters hebben extra gym onder schooltijd. Alle kinderen nemen automatisch deel aan deze leertijduitbreiding. De lessen zijn divers van aard en de leerlingen kunnen deels kiezen wat ze leuk vinden of nodig hebben. Mocht u hier onoverkomelijke bezwaren tegen hebben, dan kunt een gesprek aanvragen met de directie.

Heeft u andere vragen over de Children's Zone of wilt u meer informatie dan bent u van harte welkom bij de leerkracht van uw kind.

### **Lekker Fit!**

De Agnesschool neemt deel aan het project Lekker Fit!. Dit is een project opgezet vanuit de gemeente Rotterdam om kinderen meer te laten bewegen en gezonder te laten eten en drinken. De kinderen van de Agnesschool krijgen 3 keer per week een bewegingsles en er wordt in de klas extra aandacht aan gezond eten en drinken besteed. De kinderen eten 's ochtends een stukje fruit op school en krijgen bij de TSO twee keer per week een gezonde (warme) maaltijd. We drinken water in de groepen. We werken met een continuooster. Daardoor blijven alle kinderen over.

### **Peuterspeelzaal "de Agnes Ukkies"**

De Agnesschool heeft een eigen peuterspeelzaal, de Agnes Ukkies. Hier kunnen kinderen van twee tot vier jaar, twee, vier of vijf dagdelen per week naar toe. We hebben 6 peutergroepen, met in iedere groep maximaal 13 of 16 peuters. Vier groepen zijn reguliere VVE-groepen en twee groepen vallen onder de peuteracademie, waarbij de kinderen langer in de groep zijn dan een dagdeel (zie folder). Doordat er op de peuterspeelzaal altijd twee leidsters zijn, krijgen de peuters veel aandacht en hulp. Peuters leren hier een aantal basisvaardigheden, waar zij op de basisschool veel aan hebben. De leidsters van de peutergroep werken samen met de leerkrachten uit de kleuterbouw, zodat de overgang van peuter naar kleuter goed verloopt.

*Als u dat wilt, kunt u de informatiefolder van de Agnes Ukkies bij de administratie van de Agnesschool opvragen.*

Vanaf het moment dat uw peuter 2 jaar is krijgt hij/ zij een bericht dat hij/zij op de peuterspeelzaal (zodra er plaats is) mag komen spelen en leren. De peuterleidsters zullen u hierover informeren. De peuters krijgen begeleiding van goed geschoolde leidsters. Als uw kind onze peuterspeelzaal bezoekt, wordt van u verwacht dat u deelneemt aan het speciale ouderprogramma op school.

### **Aanname nieuwe leerlingen**

Belangstellende ouders die hun kind bij ons willen inschrijven, worden ontvangen door de directie. De ouders krijgen uitleg over: de identiteit van de school, het pedagogische klimaat en ons onderwijs m.n. voor de relevante groep. Uiteraard kunnen ouders hun vragen stellen. Daarna krijgen de ouders een rondleiding door de school en kunnen zij een kijkje nemen in de betreffende groep. Bij vertrek krijgen zij de schoolgids en de kalender uitgereikt.

Wanneer kinderen nog geen vier jaar zijn en een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf bezoeken, wordt aan de ouders toestemming gevraagd om contact met de betreffende peuterspeelzaal op te nemen. Dit om inzicht te krijgen in de gezondheid, het gedrag, de zelfstandigheid en de taalvaardigheid van het kind, zodat we vanaf het begin in kunnen spelen op de specifieke behoeften. Kinderen worden ongeveer vijf weken voordat zij vier jaar worden, uitgenodigd door de betreffende leerkracht om vijf dagdelen te komen wennen. Wanneer kinderen op het moment van aanmelding al een andere basisschool bezoeken, vragen we de ouders toestemming om contact met deze school op te nemen. Pas wanneer daar alles naar behoren afgewikkeld is en wanneer er geen verwijderingsprocedure en of andere problematieken lopen, kan de betreffende leerling worden

ingeschreven. De school staat open voor kinderen met speciale onderwijsbehoeften, zie 'De leerlingenzorg'.

### **Voor- tussen- en naschoolse opvang**

Ouders die het nodig hebben om voor- en naschoolse opvang te regelen voor hun kind, kunnen terecht bij Het Kleurpaleis of IKC De nieuwe haven.

De tussenschoolse opvang wordt geregeld door de school. Dit houdt in dat alle leerlingen van groep 1 t/m 8 overblijven tussen de middag.

## **Waar de Agnesschool voor staat**

### **De visie en missie van de Agnesschool**

Waar geloven we in?

We willen van betekenis zijn voor onze kinderen die in deze wijk leven en aandacht verdienen.

Aandacht vanuit ons hart!

We gaan voor een breed aanbod, waarbij kinderen ervaringen opdoen. Niet alleen leren vanuit de boeken of het digibord, maar ook eropuit gaan. Gelegenheid bieden om talenten te ontwikkelen door kennis te maken in de praktijk met techniek, natuur, cultuur en sport.

Ieder kind doorloopt een eigen leerroute op de basisvaardigheden rekenen, taal en lezen. Onze leerlingen leren in stapjes en aan het eind van ieder stapje ervaren zij succes: 'Ik heb weer wat geleerd.' Wel gebeurt het leren samen, zodat kinderen van elkaar leren in een veilig klimaat en onze leerkrachten er alles aan doen om er voor te zorgen dat kinderen met plezier naar school komen.

Om bovenstaande te onderstrepen, hebben we de volgende slogan bedacht:

***Op de Agnes word je echt wel de beste versie van jezelf. Geen woorden, maar daden. Samen staan we sterk!***

Daarbij willen we aantekenen, dat het ontwikkelen van de 'beste versie van jezelf' uiteraard voor de leerlingen geldt. Waar het kan en indien gewenst, willen we ook ouders helpen om 'de beste versie van zichzelf te worden' en we vergeten ook onszelf niet. Op de Agnesschool krijgen teamleden de gelegenheid om zich te ontwikkelen. De beste meesters en juffen voor onze leerlingen...omdat ze het verdienen!

### **De veilige school**

We bieden kinderen een veilige plek, waar op een respectvolle manier met elkaar wordt omgegaan. We creëren deze veilige plek door de rust die de school uitstraalt, de schoolregels die we hanteren en door het realiseren van een veilig en ordelijk gebouw. Structuur en duidelijkheid zijn belangrijke pijlers bij het creëren van een veilige school.

Om de veiligheid en de kwaliteit van het pedagogisch klimaat te meten, maken we gebruik van de Scol. Deze vullen de leerlingen en leerkrachten twee keer per jaar in. Voor ouders is er de kwaliteitsvragenlijst die eens per twee jaar ingevuld wordt. Hierin is veiligheid een onderdeel. Het aanspreekpunt Pesten en ook coördinator van het anti-pestbeleid is Resca van Noort-van Dijk.

### **Veiligheidsbeleid**

Elke school maakt beleid op gebied van (sociale) veiligheid. Hierop is een plan geschreven (Plan Sociale Veiligheid) waarin onder anderen het anti-pestprotocol beschreven staat.

### **Individuele ontwikkeling**

Het team van de Agnesschool houdt rekening met de onderwijsbehoefte van het individuele kind. Kinderen volgen soms een eigen programma in kleine groepen van vergelijkbaar niveau of waar nodig individueel. De Agnesschool heeft een zorgplan waardoor de continue zorg voor leerlingen wordt gewaarborgd.

### **De lerende school**

De Agnesschool is een organisatie die in beweging is, in een continu proces van leren. Dit geldt voor de kinderen, voor de leerkrachten, het ondersteunend personeel en de directie.

De leerkrachten werken met een persoonlijk ontwikkelingsplan om hun competenties op peil te houden en uit te breiden.

We vinden het belangrijk dat kinderen en leerkrachten plezier in hun werk hebben. Daarom scheppen we een positieve sfeer waarin kinderen worden uitgenodigd kennis op te doen en vaardigheden aan te leren.

### **Gezamenlijke verantwoordelijkheid**

Het team draagt gezamenlijk de zorg voor de kinderen. De samenwerking met ouders is belangrijk voor ons. De school is samen met de ouders verantwoordelijk voor een zo goed mogelijke ontwikkeling van de kinderen. De communicatie met ouders over de ontwikkeling van het kind is van essentieel belang.

### **Identiteit**

De Agnesschool is een katholieke peuterspeelzaal en basisschool die de kinderen kennis wil laten maken met christelijke waarden en normen en hen de betekenis daarvan wil laten ervaren. We hebben respect voor verschillende religieuze opvattingen, zoeken naar overeenkomsten en hebben aandacht voor de diversiteit in religieuze achtergrond. We willen een school zijn waar ieder kind de gelegenheid krijgt zijn eigen identiteit te ontwikkelen met ruimte voor eigen culturele kennis en achtergrond. Dat houdt in dat alle ouders en kinderen op onze school welkom zijn, ongeacht geloof, cultuur of herkomst.

De visie en missie van de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs is na te lezen op de site: [www.rvko.nl](http://www.rvko.nl).

## **Organisatie van het onderwijs**

### **De schoolorganisatie**

We hebben de school onderverdeeld in vier bouwen. De peuterbouw, de onderbouw dit zijn de groepen 1/2, de middenbouw dit zijn de groepen 3 t/m 5 en de bovenbouw dit zijn de groepen 6 t/m 8. Elke bouw wordt aangestuurd door een bouwcoördinator. In alle bouwen krijgen de kinderen voor wie dat nodig is extra hulp in de klas.

### **Het onderwijsaanbod**

Bij de peuterspeelzaal en in de onderbouw (groep 1 en 2) werken de leerlingen vanuit verschillende onderwijsleersituaties aan hun ontwikkeling. We werken vanuit de visie Jonge kind, waarbij, waarbij de leerlingen op een speelse manier begeleid worden in hun ontwikkeling (spelend leren). We

werken vanuit thema's, de daarbij gekozen materialen sluiten aan bij de belevingswereld en de ontwikkeling van de kinderen. Veelal spelen of werken zij in kleine groepen aan een opdracht. Vanaf groep 3 wordt er volgens het leerstofjaarklassensysteem gewerkt. Deze groepen bestaan uit leerlingen van ongeveer gelijke leeftijd.

We maken gebruik van het EDI-model (Expliciete Directe Instructie). Kinderen werken, na een korte instructie, zelfstandig aan de opdracht. Kinderen die extra, preventieve of verrijkende instructie nodig hebben, krijgen deze instructie aan de instructietafel. Deze instructie wordt door de leerkracht of een ondersteuner gegeven.

Taal is een belangrijk aspect bij ons op school. We maken, naast de taalmethode, gebruik van de aanpak uit het programma 'Met woorden in de weer'.

Naast het cognitieve aanbod geven we in alle groepen specifiek aandacht aan de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Door gesprekken met leerlingen over begrippen zoals eerlijk zijn, verdriet, geluk en vertrouwen dragen we bij aan een positieve ontwikkeling. We werken met de methode Kwink en iedere groep heeft een Groepsplan gedrag.

### **Opbrengstgericht werken**

Op de Agnesschool werken we opbrengstgericht. Op basis van de (toets-) resultaten volgen we de ontwikkeling van uw kind en het aangeboden onderwijs van de leerkrachten. Vervolgens stellen we aan de hand van deze resultaten nieuwe doelen vast met de leerlingen en gaan daar als schoolteam mee aan de slag. We proberen de leerlingen hier zo veel mogelijk bij te betrekken. Met deze aanpak maken we de resultaten van de leerlingen inzichtelijker, geven we doelgerichter en op verschillende niveaus les en verbeteren we de resultaten van de leerlingen. Om optimaal rendement te halen uit ons onderwijs wordt de instructie regelmatig gegeven volgens het EDI-model.

### **De basisontwikkeling**

Peuters en kleuters leren het meest tijdens hun spel. De ontwikkeling van het jonge kind verloopt sprongsgewijs met grote verschillen tussen de kinderen. We hebben daarom als professional op de Agnesschool een observerende houding met een brede kennis van de ontwikkelingslijnen. De ontwikkeling van ieder kind wordt systematisch in kaart gebracht via de leerlijnen van Konnect (peuters) en ParnasSys (kleuters). Doordat kinderen zelf mogen voelen vallen en opstaan, onderzoeken en experimenteren, leren ze de wereld om zich heen kennen. We spelen daarop in door te zorgen dat er afwisselend materiaal aanwezig is in de groepen waarmee kleuters kunnen leren. Er zijn veel begrijpend luisteren lessen, waardoor de luisterhouding van de leerlingen geoefend wordt. Ook vinden er voorbereidende schrijfactiviteiten plaats. De rekenbegrippen krijgen in spelvorm de nodige aandacht. Veel activiteiten worden in themavorm met de leerlingen behandeld.

### **De basisvaardigheden**

Voor de lessen die op onze school worden gegeven, gebruiken we een aantal methodes. Hieronder vindt u een overzicht:

Taal / spelling:

Groep 1-2 Themaplanning

Groep 3 Veilig leren lezen (nieuwste versie)

Groep 4-8 Staal (begrijpend)lezen

Begrijpend lezen:

Peuters t/m groep 3: begrijpend luisteren (interactief voorlezen)

Groep 4-8 Nieuwsbegrip en Estafette



Woordenschat:

Groep 1-2 Logo3000, Met woorden in de weer

Groep 3-8 Logo3000, Staal, Met woorden in de weer

Schrijven:

Groep 1-2 Schrijfdans en schrijfkriebels

Groep 3-5 Pennenstreken

Groep 6-8 Schrijven in de basisschool

Rekenen:

Groep 1-2 Themaplanning

Groep 3-8 Getal en Ruimte junior

Engels:

Groep 7-8 Stepping stones junior

Aardrijkskunde:

Groep 3-8 Meander

Geschiedenis:

Groep 3-8 Brandaan

Natuur en techniek:

Groep 3-8 Naut

Verkeer:

Groep 3-8 Wijzer door het verkeer

Sociaal-emotioneel:

Groep 1-8 Kwink en Groepsplan gedrag

Levensbeschouwing:

Groep 1-8 Trefwoord

Gymnastiek:

Groep 1-8 Het programma van Lekker Fit!

Expressie:

Groep 1-8 Moet je doen en Zangexpres

### **Burgerschap**

Vanzelfsprekend vinden we het erg belangrijk dat onze leerlingen opgroeien tot goede burgers. Dat zij hun eigen persoonlijkheid ontwikkelen, maar ook op een positieve manier kunnen samenleven met anderen in de maatschappij. Het lesaanbod vanuit de verlengde leertijd en de lessen sociale en emotionele vorming sluiten hierop aan.

Met betrekking tot dit onderwerp is in 2006 het begrip 'actief burgerschap' opgenomen in de Wet op het Primair Onderwijs. Meer informatie kunt u hierover vinden op de website van de RVKO, [www.rvko.nl](http://www.rvko.nl) en in ons schoolplan.

### **ICT (Informatie Communicatie Technologie)**

De afgelopen jaren is de computer steeds een belangrijkere rol gaan spelen in het onderwijs. Binnen onze school wordt de computer in de groep al op allerlei verschillende manieren ingezet als ondersteuning van ons onderwijs. We maken daarbij gebruik van programma's die bij de taal- en rekenmethode horen en programma's om extra te oefenen (Gynzy, Muiswerk). Verder zetten we programma's in om beter te typen, leren om te gaan met computerprogramma's en sociale media. De school heeft een website, waar we u op de hoogte houden van alle laatste informatie. Het adres van de website is: [www.agnesschool-rotterdam.nl](http://www.agnesschool-rotterdam.nl)

Voor de meest actuele informatie en foto's van activiteiten kunt u gebruik maken van de Parro-app. Wanneer u deze op uw telefoon of tablet downloadt, blijft u heel gemakkelijk op de hoogte!

### **Stagiaires**

De Agnesschool is een opleidingsschool. We hebben stagiaires van de pabo Thomas More en het Albeda College. Zij geven geregeld lessen aan leerlingen van onze school. De groepsleerkracht is dan hun mentor. Onze opleidingscoördinatoren zijn voor de stagiaires hun mentoren en de Pabo/het Albeda het aanspreekpunt.

## **De leerlingenzorg**

### **Inrichting van de zorg**

We werken zowel handelingsgericht als opbrengstgericht en volgen daarbij onderstaande werkwijze. Per jaar vinden er regelmatig leerjaar- en groepsbesprekingen plaats waarbij de groepsleerkracht en de intern begeleider de leervorderingen en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen bespreken.

In de peutergroepen gebruiken we de leerlijnen van Konnect en bij groep 1 en 2 gebruiken we de Leerlijnen van ParnasSys. Voor de groepen 3 tot en met 8 zetten we de landelijke toetsen van CITO voor het volgen van de leerontwikkeling en de Scol voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarnaast hanteren we de toetsen van onze eigen methodes en observaties.

Aan de hand van de resultaten van de bovenstaande toetsen, volgsystemen en observaties in de groep worden onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de kinderen vastgesteld. Er wordt gekeken welke leerlingen behoefte hebben aan meer uitdaging en verdieping en welke leerlingen meer instructie en/of herhaling van de stof nodig hebben. De extra hulp wordt in de klas door de groepsleerkracht, onder anderen door middel van instructiegroepen geboden. Leerlingen waarover grotere zorgen bestaan, worden besproken in een leerlingbespreking. Hierin worden acties besproken om uw kind te helpen.

Soms kan de leerling thuis een bepaalde taak uitvoeren. Vanzelfsprekend wordt u op de hoogte gesteld van individuele plannen en wordt eventueel ook uw hulp ingeschakeld. Daarnaast maken we gebruik van SIDI 3 om de kinderen te screenen op ontwikkelingsvoorsprong of (meer)begaafdheid.

De methodes bieden de mogelijkheid om leerlingen op drie niveaus te laten werken: minimum, basis en plus. Waarbij het plusniveau mogelijkheid geeft tot uitdaging, verdieping en verrijking. Leerlingen die het basisprogramma van bepaalde vakgebieden zeer goed blijken te beheersen en de verdiepingsstof hebben verwerkt, kunnen speciale leerstof krijgen.

In groep 7 wordt ieder jaar de CITO-Entreetoets afgenomen en in groep 8 de Centrale Eindtoets Basisonderwijs. De resultaten worden met de ouders besproken. De data van deze toetsen en de bijbehorende gesprekken zijn terug te vinden in de Informatiekalender.

### **Zorgoverleg**

Binnen de school zijn diverse overleggen om de zorg aan de leerlingen te stroomlijnen.

### **Directie – intern begeleiders**

In overleg tussen directie en intern begeleiders wordt de zorg binnen school kortgesloten. In dit overleg wordt besloten of er in overleg met ouders hulp ingeschakeld kan worden van PPO, CJG, WT of SMW.

### **Schoolcontactpersoon van PPO**

Als blijkt dat een leerling niet voldoende profiteert van de uitvoering van een groeps- en of individueel handlingsplan, dan kan de hulp worden ingeschakeld van de schoolcontactpersoon (SCP) en het onderwijsarrangeerteam (OAT) van Passend Primair Onderwijs Rotterdam (PPO). De schoolcontactpersoon is regelmatig bij ons op school en kan in overleg met de intern begeleider observaties doen in de groep en adviezen aan de leerkrachten geven.

### **Het onderwijsarrangeerteam (OAT)**

In overleg met ouders en de schoolcontactpersoon kan hulp worden ingeschakeld van het onderwijsarrangeerteam van PPO. Dit team kan na intern overleg onderzoek doen, de school advies geven over hoe een kind verder begeleid kan worden of meehelpen de beste onderwijsplek voor een leerling te vinden.

### **Onderwijs Zorg Overleg (OZO)**

Ouders en verzorgers die vragen of problemen hebben, kunnen altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht, intern begeleiders of directie. We stellen regelmatig contact met de ouders zeer op prijs. Waar nodig organiseren we een “onderwijszorgoverleg”(OZO), met ouders en alle instanties, die bij het kind betrokken zijn, om de hulp rondom het kind en gezin zo goed mogelijk te arrangeren.

### **Rapportage**

De peuters en kleuters krijgen geen rapport, maar ouders en leidsters en leerkrachten voeren een ontwikkelingsgesprek als de peuter 3 jaar is geworden en als de peuter bijna 4 is. Ook bij de kleuters is er een gesprek na 6 weken en vervolgens elk halfjaar. Leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 krijgen twee keer per jaar een rapport (maart en juli). De leerlingen zijn bij het gesprek aanwezig.

Aan het begin van ieder schooljaar is er een kennismakingsgesprek tussen ouders, leerling en leerkracht van groep 3 t/m 8 om elkaar te leren kennen en bijzonderheden te bespreken.

In november voeren we de herfstgesprekken met ouder(s)/ verzorger(s). Er wordt tijdens deze gesprekken ingegaan op de resultaten en de doelstellingen die specifiek voor het betreffende kind zijn gesteld. De leerlingen van groep 3 tot en met 8 nemen zelf actief deel aan het herfstgesprek.

De groepsleerkracht bespreekt met de leerlingen het rapport waarna het mee naar huis gaat, zodat ouders zich kunnen voorbereiden op het gesprek. Tijdens de rapportbesprekingen wordt de ontwikkeling van uw kind met u en uw kind (vanaf groep 3) besproken, mede aan de hand van niveauprofielen uit ons leerlingvolgsysteem.

### **Rapportage en bescherming persoonsgegevens**

De gegevens die door de ouders/ verzorgers aan de school verstrekt worden en de resultaten van testen en toetsen van de leerlingen worden door de school in de dossierkast of digitaal opgeslagen in ParnasSys, Scol en Konnect, gebruikt om twee redenen:

1. Schooladministratieve redenen. De school is verplicht om een leerlingenadministratie te voeren. Deze gegevensverzameling valt onder het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
2. Leerlingbegeleiding. De door de leerling behaalde resultaten spelen een belangrijke rol bij het begeleiden van de leerlingen. Ook deze administratie is vrij van meldingsplicht door het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

### **Passend onderwijs (PPO Rotterdam)**

In grote lijnen wordt hier e.e.a. beschreven over de invoering van passend onderwijs en de gevolgen daarvan voor de toelating en de zorgplicht. Het volledige toelatingsbeleid kunt u opvragen bij de directie van de school.

### **Samenwerkingsverband**

Een samenwerkingsverband is een samenwerking tussen schoolbesturen die de wettelijke taak van het Passend Onderwijs, samen met de scholen, uitvoert. In Rotterdam is dit PPO Rotterdam ([www.pporotterdam.nl](http://www.pporotterdam.nl)). Samenwerkingsverband PPO Rotterdam hoopt met haar brede aanbod aan onderwijsvoorzieningen alle kinderen in Rotterdam passend onderwijs te kunnen bieden.

### **Zorgplicht**

Elk kind heeft recht op goed onderwijs, ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De regering wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone basisschool in de buurt kunnen gaan. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle scholen een zorgplicht. Dat betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat elk kind een passende onderwijsplek krijgt, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Veelal zal dit op de school zijn waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling). Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan wordt gekeken naar een andere school die de gewenste ondersteuning wel kan bieden. Dit kan ook een school voor speciaal (basis)onderwijs zijn.

Alle scholen moeten in verband hiermee aan de door het samenwerkingsverband vastgestelde basisondersteuning voldoen. Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een (gecomprimeerd) schoolondersteuningsprofiel. Het gecomprimeerde schoolondersteuningsprofiel ligt voor ouder(s)/verzorger(s) ter inzage bij de directie van de school.

Voor meer informatie omtrent passend onderwijs en de wijze waarop dit bij ons op school wordt vormgegeven, verwijzen we u naar onze schoolwebsite.

### **Hoe en wanneer uw kind aanmelden op een school?**

Ouders vragen zich soms af vanaf welke leeftijd zij hun kind kunnen of moeten aanmelden op een basisschool. Iedere school kent haar eigen aanmeldingsprocedure. Maar voor alle scholen gelden de volgende algemene regels:

- Ouders moeten hun kind minimaal 10 weken voordat het kind zou moeten starten schriftelijk of mondeling bij de school van voorkeur aanmelden.
- Voordat een kind 3 jaar is, kunnen ouders een vooraanmelding doen bij de school.
- Aanmelden van kinderen kan pas vanaf 3 jaar en gebeurt schriftelijk of mondeling. Het formulier is ook op te halen bij de school.
- Ouders moeten bij de aanmelding ook aangeven of het kind bij meerdere scholen is aangemeld, en zo ja, welke de eerste school van aanmelding is.
- Als de school een aanmelding ontvangt, nodigt school de ouders uit voor een gesprek.
- De school dient binnen 6 weken na aanmelding een besluit te nemen over de toelating. Bij uitzondering kan deze periode verlengd worden tot 10 weken, bijvoorbeeld als de school nader onderzoek wil doen dat langer duurt.
- Wanneer na 10 weken nog geen beslissing is genomen over de juiste onderwijsplek en het kind de toelatingsleeftijd voor het onderwijs heeft bereikt, wordt het kind (tijdelijk) geplaatst en ingeschreven.

### **Informatie voor de school**

Bij het zoeken naar een passende onderwijsplek is het belangrijk dat ouders aan de school zoveel mogelijk informatie geven over hun kind, ook gegevens over (te verwachten) beperkingen in de onderwijsdeelname. Soms zal de school aan de ouders aanvullende gegevens vragen of aangeven dat er nader onderzoek nodig is. Voor dat onderzoek moeten ouders toestemming geven. Het is heel belangrijk dat ouders en school samen optrekken in het vinden van een passende school voor het kind. Er is vaak veel informatie beschikbaar over een kind. Door in openheid informatie met elkaar te delen, is de kans het grootst dat een passende school voor het kind gevonden kan worden.

### **Extra ondersteuning**

Het is belangrijk dat de school alle belangrijke informatie krijgt, want het is de school die bepaalt of een kind al dan niet extra ondersteuning nodig heeft. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, is de school verplicht om eerst te kijken of zij zelf het kind de extra ondersteuning kan bieden. Het schoolondersteuningsprofiel van de school vormt daarbij het uitgangspunt. Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan wordt gekeken naar een andere school, bij voorkeur binnen het samenwerkingsverband, die de juiste ondersteuning kan bieden. Onder een andere school wordt ook een school voor het speciaal (basis) onderwijs verstaan.

### **Beslissing van de school**

De school beslist dus uiterlijk binnen 10 weken of de aanmelding in behandeling wordt genomen, het kind extra ondersteuning nodig heeft, het kind wordt ingeschreven en toegelaten, het kind wordt geweigerd of dat er sprake is van een geschil. De ouders worden hierover schriftelijk geïnformeerd. Als de school wel de passende ondersteuning kan bieden aan het kind, wordt samen met de ouders een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Hierin staat beschreven naar welke onderwijsdoelen gestreefd wordt, en de onderbouwing daarvan. Tevens wordt hierin beschreven welke ondersteuning en begeleiding het kind nodig heeft en hoe die wordt aangeboden. Indien de ondersteuning die het kind nodig heeft niet past binnen het ondersteuningsprofiel van de school, de school het kind geen passend onderwijsprogramma kan bieden, of plaatsing een onevenredige belasting is voor de school, kan de school het kind weigeren. In deze situatie heeft de

school wel een zorgplicht. De school mag alleen weigeren als de school een andere school gevonden heeft die wel een passend onderwijsaanbod kan bieden en die het kind ook kan en wil plaatsen. Onder een andere school kan ook een school voor speciaal (basis) onderwijs verstaan worden. Hierover zal overleg plaatsvinden tussen de ouders en de school.

Als ouders het niet eens zijn met het besluit van de school om de inschrijving en toelating te weigeren, of met de andere school die wordt voorgesteld, kunnen ouders hiertegen bezwaar maken bij het schoolbestuur van de school of het geschil aanhangig maken bij de landelijke Tijdelijke Geschillencommissie Toelating en Verwijdering. Tegen het besluit van de school om de aanmelding niet in behandeling te nemen kan alleen bezwaar gemaakt worden bij het schoolbestuur van de school. Dit staat uitgebreid beschreven in het volledige toelatingsbeleid van de school dat op te vragen is bij de directie van de school.

### **Speciaal (basis)onderwijs**

Voor scholen voor speciaal (basis)onderwijs verloopt het aanmeldingstraject via het samenwerkingsverband waar de school toe behoort. Het samenwerkingsverband geeft vanaf 1 augustus 2014 zogenaamde toelaatbaarheidsverklaringen af voor het sbo en so (cluster 3 en 4). Zonder deze verklaring kan een sbo- of so-school een leerling niet aannemen. Alleen basisscholen of zorginstellingen kunnen een kind aanmelden bij de toelatingscommissie van het samenwerkingsverband. Ouders kunnen zelf geen toelaatbaarheidsverklaring aanvragen, maar kunnen voor vragen natuurlijk wel terecht bij het samenwerkingsverband [www.pporotterdam.nl](http://www.pporotterdam.nl).

### **Wanneer geldt de zorgplicht niet?**

De zorgplicht en de trajectplicht gelden niet als de school of de groep waar het kind voor wordt aangemeld vol is. Voorwaarde is wel dat een school een duidelijk en consistent aannamebeleid heeft en in haar schoolondersteuningsprofiel aangeeft wanneer de school daadwerkelijk vol is. Bij 23 leerlingen is een groep vol.

In deze situaties verdient het de voorkeur dat de school bij haar schoolbestuur en/ of bij het samenwerkingsverband meldt dat zij geen onderwijsplek aan een kind kan bieden. Verder geldt de zorgplicht niet wanneer ouder(s)/verzorger(s) desgevraagd de grondslag van de school weigeren te respecteren. Het gaat hier niet alleen om de religieuze grondslag of levensbeschouwelijke identiteit van de school, maar ook om de onderwijskundige grondslag. Tenslotte is de zorgplicht niet van toepassing bij aanmelding voor cluster 1 (visuele beperkingen) en cluster 2 instellingen (gehoor- en communicatieve beperkingen). Deze instellingen maken geen deel uit van samenwerkingsverbanden passend onderwijs en hebben een eigen toelatingsprocedure.

### **Onderwijsconsulenten**

Met de inwerkingtreding van de wetwijziging Passend Onderwijs per 1 augustus 2014 kan ook een beroep worden gedaan op de onderwijsconsulent ([www.onderwijsconsulenten.nl](http://www.onderwijsconsulenten.nl)) wanneer er sprake is van plaatsingsproblematiek van een (leerplichtige) leerling met extra ondersteuningsbehoefte in primair of voortgezet onderwijs of wanneer ouder(s)/verzorger(s) en/of school problemen ervaren met betrekking tot het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief (OPP).

### **Overgang basisonderwijs – voortgezet onderwijs**

We onderhouden goede contacten met de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio. De leerlingen van groep 8 en hun ouders worden aan het begin van het schooljaar geïnformeerd over de

gang van zaken rondom deze overgang. In iedere groep wordt tijdens de rapportbespreking de ontwikkeling van uw kind aan de hand van het leerlingvolgsysteem met u doorgenomen. Tijdens het rapport/entreeoetsgesprek eind groep 7 wordt met u besproken of uw kind in aanmerking komt voor Leerwagondersteunend Onderwijs (LWOO) of Praktijk Onderwijs (PRO). Met deze leerlingen volgen we een apart traject, waarbij er hulp wordt aangevraagd, om de leerling op de reguliere scholen voor voortgezet onderwijs te ondersteunen. In november is er een algemene voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs voor de groepen 7 en 8. De groepen 8 bezoeken in januari een aantal scholen voor voortgezet onderwijs om nader kennis te maken met de school en hun manier van lesgeven. De adviesgesprekken met ouders vinden in februari plaats. [www.schoolkeuzerotterdam.nl](http://www.schoolkeuzerotterdam.nl). Op deze site kunt u alles vinden over de stap naar het VO. In mei wordt de uitslag van de Centrale Eindtoets met u besproken. Mocht u vragen hebben dan kunt u te allen tijde terecht bij de leerkracht van groep 8, de intern begeleider of bij de directie van onze school.

### **Talentklas**

Een aantal van onze leerlingen van groep 8 kan worden geselecteerd voor deelname aan een Talentklas. Dit betekent dat zij dertig woensdagmiddagen gedurende het schooljaar les krijgen op HAVO- en/of VWO- niveau op een VO-school.

Leerlingen met een VWO-advies die extra uitdaging nodig hebben, kunnen aangemeld worden voor het Pré-Gymnasium. Zij gaan in drie blokken van acht donderdagen naar het Zuider Gymnasium. Aanmelding gaat via school (IB).

### **Partners binnen en buiten de school**

<i>Logopedie:</i>	Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender
<i>Gezondheidscoach:</i>	Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender
<i>Schoolmaatschappelijk werk:</i>	Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender
<i>Het wijkteam:</i>	Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender
<i>Jeugd tandarts:</i>	Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender

### *Centrum voor Jeugd en Gezin:*

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen en jongeren terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Vanaf de geboorte tot de 18<sup>e</sup> verjaardag kijken we op verschillende momenten of uw kind zich goed ontwikkelt. Dit doen we bij u thuis, op de CJG-locaties én op school.

### **Geen vraag is ons te gek!**

Onze jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, (dokters)assistenten, (ortho)pedagogen en andere deskundigen bieden advies, ondersteuning en denken graag met u mee. Heeft u een vraag, dan zoeken we samen met u naar een antwoord. Of we zoeken we de juiste deskundige in ons netwerk. Zo maken we samen met u gezond en veilig opgroeien mogelijk.

### **Contact met het CJG**

De manieren waarop u ons kunt bereiken staan op [centrumvoorjeugdengezin.nl/contact](http://centrumvoorjeugdengezin.nl/contact). U kunt ook

rechtstreeks contact opnemen met de jeugdverpleegkundige die is verbonden aan de school van uw kind:

- Nivienne Dorothea
- Telefoonnummer: 088 - 20 10 000, mobiel: 06-52815070
- E-mail: [n.dorothea@cjgrijnmond.nl](mailto:n.dorothea@cjgrijnmond.nl)
- Werkt op dinsdag, woensdag en vrijdag

Wilt u meer informatie over het CJG? Kijk dan op onze website: [centrumvoorjeugdengazin.nl](http://centrumvoorjeugdengazin.nl).

#### *Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (+SISA)*

Wanneer school vermoedens heeft omtrent huiselijk geweld en/ of kindermishandeling, houden we ons aan de Rotterdamse Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Dat betekent dat we na zorgvuldige afweging en gesprekken met de ouders (verzorgers) en de leerling, maar ook met deskundigen binnen en buiten de school, een melding zullen doen bij Veilig Thuis of het Jeugdbeschermingsplein. In voorkomende gevallen is het mogelijk dat dit gebeurt zonder dat de ouders en/ of verzorgers hiervan op de hoogte zijn, bijvoorbeeld als een leerling ernstig gevaar loopt. De contactpersoon van school die hierover gaat, noemen we de aandachtsfunctionaris Kindermishandeling. Op de Agnes is dat Astrid Haasdijk.

## **Resultaten van het onderwijs**

### **Inspectienorm en referentieniveaus**

Tot voor kort werden de eindresultaten van groep 8 weergegeven door middel van een gemiddelde eindscore, bijvoorbeeld 533. Tegenwoordig wordt er landelijk gemeten met referentieniveaus.

De referentieniveaus zijn beschrijvingen van de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen op de verschillende overgangsmomenten van het onderwijs.

Ze zijn in 2009 door de commissie Meijerink opgesteld om ervoor te zorgen dat er in het hele Nederlandse onderwijs concrete doelen zijn om naartoe te werken. De Referentieniveaus zijn sinds 1 augustus 2010 vastgelegd in de Wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen.

Voor het basisonderwijs gelden de referentieniveaus 1F, 2F en 1S.

Het basisniveau 1F is het niveau voor taal en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen. Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is het 1S-niveau.

In de vervolgopleidingen zijn de referentieniveaus vereist om het diploma te kunnen behalen.

De Onderwijsinspectie bepaalt per school de norm. Dit heeft te maken met de wijk waarin de school staat. Naast de inspectienorm maken we zelf onze eigen schoolnorm, omdat we graag ambitieus willen zijn zonder de realiteit uit het oog te verliezen.

Volgens de inspectie zouden wij 85% 1F moeten halen en 30,3% 1S/2F.



In schooljaar 2021-2022 halen we de volgende percentages met alle leerlingen van groep 8:

	1F	1S/2F
Lezen	94%	76%
Taalverzorging	97%	44%
Rekenen	85%	35%

Onze uitstroom aan het einde van het schooljaar 2021-2022 is als volgt:

7% vwo

20% havo (inclusief havo/vwo)

26% (gemengde) theoretische leerweg (inclusief tl/havo)

34% kaderberoepsgerichte leerweg (inclusief kader/tl)

11% basis beroepsgerichte leerweg (inclusief b/k)

2% praktijkonderwijs

Aan het einde van het schooljaar 2021-2022 gingen onze leerlingen van groep 8 naar de volgende scholen voor voortgezet onderwijs:

<b>School</b>	<b>Niveau</b>	<b>Aantal leerlingen</b>
Accent PRO	pro	1
Avicenna College	vmbo-havo-vwo	7
Calvijn Juliana	vmbo gl/tl	3
CBS Plus	havo/vwo	1
De Passie	havo	2
Gemini College	vmbo-havo-vwo	1
Hugo de Groot	mavo-havo-vwo	2
De Hef	vmbo basis-kader	3
LMC Young Business School	vmbo basis-kader-(g)tl	4
LMC Veenoord	vmbo basis-kader	1
LMC Zuiderpark	vmbo basis-kader-(g)tl	1
Melanchton Schiebroek	vmbo basis-kader-(g)tl	1
Montfort College	vmbo tl-havo-vwo	5
Wolfert College	vmbo tl	1
Wolfert Tweetalig	havo	1
Zuider Gymnasium	vwo	1

### **Resultaten afgelopen jaren**

Het schooljaar 2019-2020 heeft geen citoscores i.v.m. de coronacrisis.

In schooljaar 2020-2021 was de gemiddelde score 531.

Het afgelopen schooljaar was de gemiddelde score 530,5

## **Ouders**

### **Ouderbeleidsplan**

We vinden dat je als school en ouders voor de beste resultaten van uw kind veel samen moet werken. We proberen de ouders zoveel mogelijk bij de school te betrekken. Zowel op het gebied van opvoeding, leren en sportiviteit organiseren we activiteiten. Jaarlijks evalueren we met de ouders of

dat alle doelstellingen zijn behaald wat is goed en blijven we doen en wat we volgend jaar anders kunnen doen. Op onze school is een ouderbeleidsplan aanwezig.

### **Van ouderbetrokkenheid naar educatief partnerschap**

We vinden het belangrijk dat er bij ouderbetrokkenheid sprake is van wederzijdse betrokkenheid: enerzijds betrokkenheid van de school en anderzijds betrokkenheid van de ouders. Wanneer school en ouders op die manier als partners samenwerken aan het creëren van optimale omstandigheden voor de ontwikkeling en het leren van kinderen, dan spreken we van educatief partnerschap.

Wanneer ouders positief bij de school betrokken zijn, is dit in alle opzichten goed voor hun kinderen:

1. We realiseren ons dat zowel ouders als de school nauw betrokken zijn bij de opvoeding en het onderwijs van kinderen en een gezamenlijk belang hebben;
2. We zijn ervan overtuigd dat ouders en school samen meer kunnen bereiken in de opvoeding en het onderwijs van kinderen dan ieder voor zich. Door samen te werken kunnen we de ontwikkeling van kinderen tot levenskunstenaars versterken;
3. Uit onderzoek is bekend dat de betrokkenheid van ouders bij het onderwijs van hun kinderen enerzijds een positieve invloed heeft op de cognitieve ontwikkeling en prestaties van de kinderen en anderzijds bijdraagt aan hun motivatie, welbevinden, zelfbeeld en zelfwaardering.

We stellen dus een goede relatie met ouders op prijs. In onze school zijn ouders altijd welkom. Onze school investeert niet alleen in die goede relatie, maar ook in participatie. Niet alleen meedoen en meehelpen, maar ook meedenken! Ouders en leerkrachten die elkaar echt hebben leren kennen en elkaar vertrouwen, nemen sneller contact met elkaar op als er vragen of problemen zijn.

Samen met onze medewerker ouderbetrokkenheid organiseren we zoveel mogelijk activiteiten. Een paar voorbeelden zijn: inloopochtenden in alle groepen, koffieochtenden met thema, bijeenkomsten voor de ouders van de peuterspeelzaal, taalles voor ouders, themabijeenkomsten en nog veel meer!

Van de ouders wordt in ieder geval verwacht dat zij aanwezig zijn bij de herfstgesprekken, de rapportgesprekken, (voorlopig) advies VO-gesprekken en wenselijk is dat ouders zo veel mogelijk deelnemen aan informatieve koffieochtenden. Wilt u meer over de activiteiten weten, dan kunt u dit op onze website nalezen of op school naar onze medewerker ouderbetrokkenheid Karin Boons vragen.

### **Informatievoorziening**

Naast de informatie in deze schoolgids krijgt u maandelijks de Agnes nieuwsbrief. Hierin staat informatie over alles waar we op school mee bezig zijn. Deze informatie kunt u ook vinden op onze website [www.agnesschool-rotterdam.nl](http://www.agnesschool-rotterdam.nl). Ook op de prikborden bij de verschillende ingangen vindt u de meest actuele informatie.

### **Ouderbijdrage**

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.

### **Ouderraad (OR)**

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.

### **Klachtenregelingen**

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school of de kinderopvang zullen in onderling overleg tussen ouders, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de behandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een klacht worden ingediend bij de bovenschools directeur van de school of de landelijke klachtencommissie. Ook kan men, met name bij privacy gevoelige zaken, in contact treden met de vertrouwenspersoon van het schoolbestuur. De bovenschools directeur, de landelijke klachtencommissie en de vertrouwenspersoon zullen altijd eerst nagaan of getracht is de klacht op schoolniveau op te lossen.

Het verdient aanbeveling een klacht eerst in te dienen bij de bovenschools directeur. De afhandeling van een ingediende klacht bij de klachtencommissie duurt minimaal 3 maanden.

Indiening van de klacht bij de bovenschools directeur neemt niet weg dat, indien men van mening is dat de klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld, alsnog de klacht kan worden ingediend bij de landelijke klachtencommissie.

Het indienen van klachten en de wijze van afhandeling daarvan zijn aan regels gebonden. Deze regels zijn vastgelegd in de klachtenregelingen van ons schoolbestuur, de RVKO.

De RVKO kent drie klachtenregelingen, te weten:

- a. De algemene klachtenregeling voor de basisscholen.
- b. De algemene klachtenregeling voor de kinderopvang (RVKO en SKPR).
- c. De (klachten)regeling voor (een vermoeden van) seksueel misbruik en of (een vermoeden van) seksuele intimidatie in de basisscholen en de kinderopvang.

De klachtenregelingen zijn te verkrijgen via de directie of de contactpersoon van de school. De directie en de contactpersoon van de school beschikken ook over de contactgegevens van de bovenschools directeur en de vertrouwenspersoon (dhr. R.W. Verhoeven).

De klachtenregelingen zijn tevens te vinden op de website van ons schoolbestuur [www.rvko.nl/De-RVKO/Onderwijs/Klachtenregelingen](http://www.rvko.nl/De-RVKO/Onderwijs/Klachtenregelingen)

#### *Contactadres vertrouwenspersonen en bovenschools directeuren:*

Bestuursbureau RVKO  
Stationssingel 80  
3033 HJ Rotterdam  
Telefoon: 010-4537500

Indien ook het overleg met de bovenschools directeur niet naar tevredenheid is verlopen, kan een formele klacht ingediend worden bij de geschillencommissie. Het schoolbestuur is aangesloten bij een landelijke geschillencommissie. Ook de geschillencommissie zal altijd eerst beoordelen of er voldoende overleg heeft plaatsgevonden tussen de verschillende partijen, teneinde de klacht of het geschil op te lossen.

#### *De contactgegevens van de geschillencommissie:*

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (Stichting GCBO)  
Postbus 82324

2508 EH Den Haag  
Telefoon: 070-3861697  
E-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

*De volledige klachtenregeling van de RVKO kunt u opvragen bij de directie of de contactpersoon van de school en is ook te vinden op [www.rvko.nl/de-rvko/onderwijs/schoolgids](http://www.rvko.nl/de-rvko/onderwijs/schoolgids).*

**Voor klachten over seksueel misbruik, intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld of extremisme en radicalisering kunt u ook contact opnemen met de contactpersoon van de school. Of gelijk met de vertrouwensinspecteurs werkzaam bij de Inspectie van het Onderwijs. Meldpunt: 0900-1113111**

### **Vertrouwenscontactpersoon**

De contactpersoon:

- gaat na of door bemiddeling een oplossing voor een probleem bereikt kan worden.
- gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij het bevoegd gezag of bij de regionale Klachtencommissie Katholiek Onderwijs.
- verwijst de klager, indien noodzakelijk, naar gespecialiseerde instanties.
- begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure.

### **Gedragprotocol Agnesschool**

Op de Agnesschool hebben we afspraken over hoe leerlingen, leerkrachten en ouders met elkaar omgaan. Deze zijn onderverdeeld in verwachtingen t.a.v. de leerkrachten, de leerlingen en de ouders van de Agnesschool. Daarnaast hebben we afspraken gemaakt over hoe we ervoor zorgen dat de afspraken worden nageleefd en wat de consequenties zijn wanneer dit niet gebeurt. Door een kind in te schrijven op de Agnesschool gaan ouder(s)/ verzorger(s) akkoord met dit protocol.

### **Leerkrachten**

Naast het bieden van goed onderwijs, een veilige leeromgeving en de juiste zorg zodat de leerlingen van de Agnesschool zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen op cognitief, sociaal, motorisch, emotioneel en creatief gebied, is de samenwerking met ouders heel belangrijk voor ons. We zullen ouders zo goed mogelijk op de hoogte houden van de ontwikkeling van hun kind.

Verder wordt er van de leerkrachten op de Agnesschool verwacht dat zij:

- vanuit een professionele en respectvolle houding handelen t.o.v. leerlingen, ouders en collega's en zich bewust zijn van de voorbeeldfunctie die zij daarin hebben.
- op geen enkele wijze discrimineren of dat tolereren van anderen.
- alle leerlingen bekend maken met de school- en groepsafspraken en toezien op de naleving hiervan
- zorgvuldig omgaan met achtergrondgegevens van iedere leerling en deze informatie niet zonder toestemming van ouders doorgeven aan derden.
- privé en werk zoveel mogelijk gescheiden houden. Telefoonnummers, privé e-mailadressen en andere vormen van sociale media worden niet gedeeld met leerlingen en ouders.
- kritisch staan tegenover hun eigen functioneren en bereid zijn hun leerkrachtvaardigheden bij te scholen.
- Nederlands spreken binnen de school.
- tijdens de lessen, in de teamkamer, tijdens vergaderingen en studiedagen, tijdens voorstellingen van en voor de leerlingen en informatiemomenten voor de ouders de mobiele telefoon uit (op stil) hebben staan.

## **Ouders**

Van de ouders op de Agnesschool wordt verwacht dat zij zich houden aan de gemaakte afspraken zoals deze hieronder vermeld staan en betrokken zijn bij de (school)ontwikkeling van hun kinderen. Deze betrokkenheid wordt vooral getoond door onderwijsondersteunend gedrag thuis. Natuurlijk vinden we het ook fijn om ouders regelmatig op school te zien of te horen.

Verder wordt er van de ouders verwacht dat zij:

- zich respectvol opstellen t.o.v. leerlingen, leerkrachten en andere ouders en zich bewust zijn van de voorbeeldfunctie die zij daarin hebben,
- op geen enkele wijze discrimineren of dat tolereren van anderen.
- hun kind op tijd en verzorgd naar school sturen.
- aanwezig zijn op ouderavonden
- de school tijdig op de hoogte stellen van schoolverzuim of de reden van te laat komen
- hun kind niet buiten de reguliere vakanties thuis houden (we verwijzen hiervoor naar de afspraken rondom 'verlof' in de schoolgids)
- pesterijen of andere vormen van ongewenst gedrag direct melden bij de groepsleerkracht of de directie
- Nederlands spreken binnen de school.
- in de lokalen, tijdens voorstellingen van en voor de leerlingen en informatiemomenten voor de ouders de mobiele telefoon uit hebben staan.

Voor overige informatie m.b.t. ouders en ouderbetrokkenheid verwijzen we naar het ouderbeleidsplan, onderdeel van het schoolplan.

## **Leerlingen**

Van leerlingen wordt verwacht dat zij:

- De school- en groepsafspraken kennen en naleven
- zich respectvol opstellen naar medeleerlingen, leerkrachten, ouders en mensen in de buurt
- meningsverschillen met medeleerlingen en leraren op een correcte manier oplossen, zonder uitingen van agressie
- geen discriminerende opmerkingen, brutaal gedrag en ruw taalgebruik naar medeleerlingen en volwassenen gebruiken
- geen gevaarlijke werktuigen meenemen naar school
- op tijd op school zijn
- Nederlands spreken binnen de school.

De Agnesschool stelt grenzen aan kinderen die zich niet aan de schoolafspraken houden. Het doel van deze aanpak is dat kinderen leren van hun vergissingen. Als een leerling zich niet aan de gemaakte afspraken houdt, zal deze worden gewaarschuwd door de leerkracht. Daarbij wordt het gewenste gedrag van de leerling duidelijk benoemd. Intern hebben we afspraken gemaakt over hoe we handelen wanneer leerlingen na herhaaldelijk waarschuwen het gewenste gedrag niet laten zien.

## **Schoolafspraken**

Om ervoor te zorgen dat alles op school zo goed mogelijk verloopt, hebben we hieronder een aantal schoolafspraken uitgeschreven.

*Schooltijden*

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.

#### *Omgang met materialen*

Op onze school schrijven de leerlingen met een Stabilo. De leerlingen van groep 4 krijgen de vulpen halverwege het leerjaar. Deze pen gaat mee tot en met groep 8. Mocht de pen kapotgaan, krijgt uw kind natuurlijk een nieuwe pen. Mocht de pen kapotgaan door onzorgvuldig gebruik, moet u een nieuwe pen kopen voor € 7,50.

#### *Verjaardagen*

Wanneer een leerling zijn verjaardag viert, mag de jarige de kinderen en de leerkracht van de eigen groep trakteren. Wij geven de voorkeur aan een gezonde (kleine) traktatie.

#### *Gym- en zwemkleding*

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.

### **Huiswerk**

#### **Hoe vaak wordt er meegegeven huiswerk?**

Groep 3: Incidenteel.

Bij de zwakke lezers het "veilig en vlot boekje". Dit gebeurt in overleg met de IB'er.

Groep 4: Incidenteel. Te denken valt aan het oefenen van de tafelsommen.

Ouders van kinderen met leesproblemen vragen we om te oefenen met lezen thuis. Dit gebeurt in overleg met de IB'er.

Groep 5: Regelmatig.

De leerlingen krijgen 1x in de week maakhuiswerk, het kan dus zijn dat de kinderen leer- en maak huiswerk hebben.

- Er wordt leerwerk meegegeven dat gekoppeld is aan de methode: WS en spelling.
- Voor w.o. vakken spullen meenemen. (denk hierbij aan plaatjes/krantenartikel/boeken).
- Boekbespreking 1 x per jaar • Incidenteel werkstukje/sprekbeurtje.

Groep 6: Zeer regelmatig.

De leerlingen krijgen 1x in de week maakhuiswerk, het kan dus zijn dat de kinderen leer- en maak huiswerk hebben.

- De leerlingen houden een presentatie.
- De leerlingen houden een boekbespreking.
- De leerlingen maken een werkstuk.

Er wordt leerwerk meegegeven dat gekoppeld is aan de methode: WS, spelling en WO (geschiedenis en aardrijkskunde, topografie en verkeer).

Er wordt maakwerk meegegeven dat gekoppeld is aan de rekenmethode en taalmethode.

(Rekenhuiswerkmap en een taalhuiswerkmap staan in de kast).

Groep 7:

- Om het blok en om de eenheid.

- De leerlingen krijgen 1 x in de week maak huiswerk mee, het kan dus zijn dat de kinderen leer- en maakhuiswerk hebben.
- De leerlingen houden een boekbespreking.
- De leerlingen maken een werkstuk.
- De leerlingen houden een presentatie/spreekbeurt.

Er wordt leerwerk meegegeven dat gekoppeld is aan de methode: WS, spelling, Engels en WO (geschiedenis en aardrijkskunde, topografie en verkeer).

Er wordt maakwerk meegegeven dat gekoppeld is aan de rekenmethode en taalmethode. (Rekenhuiswerkmap en een taalhuiswerkmap staan in de kast).

Groep 8:

- Om het blok en om de eenheid.
- De leerlingen krijgen 2 x in de week maak huiswerk mee, het kan dus zijn dat de kinderen leer- en maakhuiswerk hebben.
- De leerlingen houden presentaties.
- De leerlingen houden een boekbespreking.
- De leerlingen maken een werkstuk.
- De leerlingen houden een spreekbeurt.

Er wordt leerwerk meegegeven dat gekoppeld is aan de methode: WS, spelling, Engels en WO (geschiedenis en aardrijkskunde, topo en verkeer).

Er wordt maakwerk meegegeven dat gekoppeld is aan de rekenmethode en taalmethode. (Rekenhuiswerkmap en een taalhuiswerkmap staan in de kast).

Voor alle groepen geldt: Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt er gedifferentieerd (in niveau/hoeveelheid) huiswerk gegeven.

### **Sponsoring**

De Agnesschool heeft geen sponsors. Mochten bedrijven zich verbonden voelen met onze school en ons willen helpen bij het realiseren van een project, dan kunnen zij contact opnemen met de directie van de Agnesschool. Op de site van het bestuur [www.rvko.nl](http://www.rvko.nl) is 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' te lezen, waarin de voorwaarden van sponsoring in het onderwijs zijn beschreven.

## **Overige informatie**

### **Schooltijden**

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.

### **Vakanties en vrije dagen**

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.

### **Verzuim / buitengewoon verlof**

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.

### **Rookvrij**

De Agnesschool is een rookvrije school.

### **Film en foto**

Om ons onderwijs te blijven verbeteren kan er in de klas worden gefilmd. Het filmmateriaal wordt dan alleen intern gebruikt. In de school worden ook regelmatig foto's gemaakt. Deze foto's worden gebruikt op de website, Parro, in de schoolgids of op de schoolkalender. Mocht u bezwaar hebben tegen het plaatsen van foto's, kunt u dit kenbaar maken bij de directie. Tijdens de inschrijving wordt gevraagd wat we wel/niet mogen plaatsen. We houden ons aan de A.V.G. Mocht u van mening veranderen, kunt u dit aangeven bij de directie.

### **Extra activiteiten en feesten**

Informatie hierover vindt u in de Informatiekalender.





